

令和 8 年度
入園のしおり



社会福祉法人松葉福祉会
幼保連携型認定こども園
こおり青空こども園

1. 法人の概要

法人名	しゃかいふくしほうじん しょうようふくしかい 社会福祉法人 松葉福祉会
所在地	〒960-0102 福島県福島市鎌田字沢田39-1
代表者	理事長 小松 良行
設立年月日	平成16年10月21日
設置施設 (所在地) (連絡先)	福島東こども園 〒960-0102 福島県福島市鎌田字沢田39-1 TEL024-553-5511 FAX024-553-5513
	福島ぼなみ子ども園 〒960-8031 福島県福島市栄町11-25 AXCビル7F TEL024-529-5077 FAX024-525-8551
	福島郷野目こども園・郷野目子育て支援センター 〒960-8161 福島県福島市郷野目上14 TEL024-563-4740 FAX024-563-4745
	こおり青空こども園・子育て支援センター『ももも』 〒969-1606 福島県伊達郡桑折町字東段30-4 TEL 024-529-6387 FAX 024-529-6384
	ふくしま信陵子育て支援センター 〒960-8251 福島県福島市北沢又字上日行檀3-43 TEL024-563-4005 FAX024-563-4006

< 法人理念 >

私たちは、児童福祉法の理念と子ども子育て支援法等関係法令に基づき、均しく子どもの人権や主体性を尊重し、すべての子どもたちの幸福の実現のために保護者や地域社会と力を合わせて教育保育活動を通じて児童福祉の増進と子育て支援に努めています。

また、専門知識を身につけ、献身的な愛情で接遇する職員たちとともに教育と保育を一体的に行い、地域の子育て支援拠点としても情報発信や育児相談等利用者ニーズへの積極的な対応を図り、自然や地域社会とのふれあいを大切にしながら、明るく元気な子どもたちを育てていきます。

2. 園の概要

(1) クラス編成(定員195名)

年齢	0歳	0歳	1歳	1歳	1歳	1歳	2歳	2歳	2歳	3歳	4歳	5歳
2・3号 認定定員	24名		48名				48名			20名	20名	20名
1号 認定定員	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5名	5名	5名
クラス名	ちゅう りっぱ	たん ぼぼ	いちご	みかん	ぶどう	りんご	らっこ	いるか	くじら	くま	ぞう	きりん

(2) 職員の構成 令和8年度の職員（総数52名）他、嘱託医 3名

	園長	副園長	指導 保育教諭	保育 教諭等	看護師	事務員	その他
人数	1名	1名	3名	41名	3名	1名	2名

※職員の人数は、年度途中の園児数の増減に伴い、変更することがあります。

※委託業者の職員：上記の他、栄養士・調理師が（自園調理）給食の提供を行います。

3. 保育の基本理念

— 輝く太陽のように —

こおり青空こども園は、ここで出会うすべての人が、共に育み合うふれあいの場所。
地域社会を明るく照らす、太陽のような存在でありたいと願っています。

- ・私たちは、子どもたち一人一人に、輝く笑顔と無条件の愛でよりそい、
人との関わりの中から、豊かな感性と健全な社会性を育みます。
- ・私たちは、子育てが楽しいと感じられるようなライフデザインを提案し、
また、地域に開かれた園づくりに積極的に取り組みます。
- ・私たちは、一人一人が互いに認め合い、太陽のようにあたたかい心と、
明日への向上心を持って、豊かな人間として成長し続けます。

運 営 方 針

- 1 家庭との連絡を密にし、子どもたちが健康で正しい生活習慣を身につけられるようにする。
- 2 個々の家庭の事情や子どもの発達状況に応じた、安全で優しく、きめ細やかな保育を行う。
- 3 自然や地域社会、人々とのふれあいを大切にし、子どもたちに豊かな感性と健全な社会生活を育む
幼児教育を行う。
- 4 子育て支援に関する情報提供、意見・要望・相談に際して、積極的かつ丁寧に対応し、常に社会に貢
献する社会福祉法人施設としての責務を果たす。

教育・保育の目標

<知> 明るく意欲があり、すすんで活動するこども

意欲・探求心をもって前向きに何事にも積極的に取り組むことや最後までやり抜く力、表現する力を
大切に明るく育てます。

<徳> お互いに助け合い思いやりのある、心豊かなこども

自立（自律）した自己、そして協調、人と人とのコミュニケーションを大切に、相手の立場になって
考え、人のために働くことが尊いことだと感じられる優しい心と国や地域、文化に愛着をもち、情緒
の安定を図り感性豊かな心を育てます。

<体> 心身共に健康でたくましいこども

望ましい生活習慣を身に付け、健康な体と元気な心で日々の生活を営み、たくましい心身を育てま
す。

4. 教育・保育の内容

(1) 主な行事（下記以外に毎月誕生会・避難訓練があります）

4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
入園式・始業式 交通安全教室	春の遠足 (以上児) 個別懇談	保育参観(以上児) 内科検診 歯科検診 個別懇談	七夕 プール遊び 夏祭り(以上児)	始業式	プールじまい ナイトパーティー (5 歳児) 保育参観(0 歳児)
10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
運動会(以上児) 保育参観(2 歳児) 秋の遠足(以上児)	保育参観 (1 歳児・以上児) 総合防災訓練	クリスマス発表会 (以上児) 終業式 年末年始休み	始業式 もちつき会 内科検診 歯科検診	節分豆まき お別れ遠足 (5 歳児)	ひな祭り 卒園式 修了式

(2) その他の活動

① 幼児教育

☆まなびタイム「もじ・かずの学習」(5 歳児)

年24回学研幼児教室からの外部講師を招き、小学校との接続を見据え、「もじ・かず」を楽しく学びます。

☆えいごで遊ぼう「幼児英会話教室」(4・5 歳児)

年24回(株)クリフから外部講師を招き、国際理解を目的とした外国の文化紹介・英会話を学びます。

☆スポーツ教室(5 歳児)

「サッカー教室」年5回福島県サッカー協会の協力で開催します。

② 安全教育

☆避難訓練(年12回全クラスで実施)

毎月実施。火災・地震・自然災害・危険人物の侵入等を想定し、安全に避難することや自分の身を守るための対処訓練を行います。(年2回総合防災訓練を行います)

③ 食育の取り組み

☆野菜の栽培

畑や園庭のプランターで様々な野菜を観察、栽培し、季節や食物の生長を知り収穫の喜びを学びます。

☆クッキング教室

簡単な調理を通して、料理することの楽しさや食べ物を大切にすることを学びます。また、栄養指導により、成長に必要な食べ物と食の重要性についても学びます。

☆行事食

季節を感じ、感謝する心や食文化を感じ、豊かな情操を育てます。

④ 園だより・クラスだより(年12回発行)

毎月初めに、園の行事予定や教育保育の取り組みについての紹介、子育ての知恵や教育・保育の情報提供を行います。

⑤ 地域行事への参加

子どもたちの作品出展、地域の行事・イベント等に参加します。

(3) 保育時間

① 基本保育時間

- ・ 1 号 認 定 児 月～金曜日 9 時 00 分～13 時 00 分(8 時 30 分から登園できます。)
- ・ 2・3 号認定児 月～土曜日 7 時 00 分～18 時 00 分
- ・ 短時間保育認定 月～土曜日 8 時 30 分～16 時 30 分

② 延長保育

- ・ 2・3 号認定児 18 時 01 分～19 時 00 分
- ・ 短時間保育認定 7 時 00 分～8 時 29 分、16 時 31 分～19 時 00 分

③ 預かり保育時間

- ・ 1 号 認 定 児 月～金曜日 7 時 00 分～8 時 29 分、13 時 31 分～19 時 00 分
土曜日、長期休暇期間 7 時 00 分～19 時 00 分

(4) 休園日

① 日曜日及び祝日

② 年末年始(12 月 29 日から 1 月 3 日まで)

③ その他、園長が必要と認めたとき(国家行事、感染症の流行等)

※ 1 号認定児には、前頁の休園日に次の休園日を加えます。

- ・ 土曜日(園の行事がある場合は登園日となります)
- ・ 夏休み 7 月 21 日 ～ 8 月 24 日
- ・ 冬休み 12 月 24 日 ～ 1 月 7 日
- ・ 春休み 3 月 19 日 ～ 4 月 7 日

(5) 給食

栄養士により、子どもたちの発達に必要な栄養所要量を満たし、嗜好に合った献立を立案しています。また、衛生管理の行き届いた園の調理室で、0 歳児の離乳食から年長児まで全園児の昼食を調理しています。

① 給食の目標

- ・ 健康な体をつくる
- ・ よい食習慣を身につける
- ・ 食文化にふれ、情操豊かな人間性を育てる

② アレルギーへの対応

アレルギーのあるお子さんについては、一部除去食の提供を行っています。

その際は、必ず[医師の指示書]をご提出下さい。

※ 初期の離乳食(1 回食)は、ご家庭で取り組まれるようお願いしています。

	デイリープログラム												
	3号認定					2号認定				1号認定			
	0～2歳児					3～5歳児							
7：00～	開園・登園				保 育 時 間	開園・登園				預かり保育（7：00～8：29）			
8：00～	・受け入れ時の健康チェック ・連絡帳や所持品の点検					・受け入れ時の健康チェック ・連絡帳や所持品の点検				（希望に応じて対応）			
8：30～	自由遊び									順次登園			
9：00～	出席確認 ・オムツ交換 ・おやつ時間				教 育 時 間	運動遊び（4・5歳児）8：30～							
						自由遊び				自由遊び			
10：00～	外気浴、設定遊び					朝の集まり ・あいさつ、季節の歌など				朝の集まり ・あいさつ、季節の歌など			
						学級活動（一斉活動）の時間							
11：00～	給食					・片付け、手洗い、給食の準備				・片付け、手洗い、給食の準備			
12：00～	午睡					給食 帰りのあいさつ				給食 帰りのあいさつ			
13：00～						降園							
15：00～	目覚め、オムツ交換 おやつ時間				保 育 時 間	休息 （年長児の後半は休息時間 を設けない）				預かり保育（13：31～19：00） 休息			
16：00～	自由遊び					おやつ時間				（必要に応じておやつの 提供があります）			
						自由遊び				自由遊び			
17：00～	帰りの支度 ・衣類、所持品の点検					片付け、帰りの支度 ・衣類、所持品の点検				順次降園 ・健康確認			
	順次降園 ・健康確認 ・オムツ交換 ・保護者への連絡					順次降園 ・健康確認 ・保護者への連絡				・保護者への連絡			
18：00～	延長保育（18：01～19：00）					延 時 長 保 育	延長保育（18：01～19：00）						
19:00	閉園				閉園				閉園				

※この表は大まかな一日の教育・保育の流れ（目安）です。行事等によって多少異なる場合があります。

(7) 安全管理

① 不審者対策

園内に防犯カメラを設置、ALSOK による 24 時間監視体制を敷いています。

避難訓練年間計画に不審者対策訓練を組み込み、日頃から対策の共通理解や強化体制を整え備えています。

② 個人情報の保護

写真等については、園での業務（教育・保育に関する計画・記録、連絡、通信、園内の掲示板、園だより、ホームページ等）やご利用目的の達成のために必要な範囲で利用します。**個人で撮影したものも、拡散等による問題が生じるので家庭内のみで楽しむようにしてしてください。**

また、法人としては個人情報保護規程を策定し、個人情報の取扱いには細心の注意を払うとともに、携帯電話メールシステム「らくらく登園システム」を導入し、園からの緊急連絡や保護者からの（遅刻やお迎え）連絡に対して安心・確実な連絡体制を設けています。

③ 保険・賠償責任

万が一の事故に備え、「独立行政法人日本スポーツ振興センター」の傷害保険と園の過失責任に対する補償には、「あいおい損保」の賠償責任保険に加入しています。

《傷害保険》	○負傷・疾病	療養に要する実費額の 4/10	
	○ 障 害	障害見舞金 4,000 万円～88 万円	(通園中の災害は、1/2)
	○ 死 亡	死亡見舞金 3,000 万円	(通園中の災害は、1/2)
		突然死 3,000 万円～1,500 万円	(通園中の災害は、1/2)
《損害賠償》	○一事故につき限度額	30,000 万円	○1 名につき限度額 5,000 万円
	※ 保険の適用は、園で発生した事故（園外活動も含む）に対するものです。		
	※ 傷害保険については、(免責) 5,000 円以上の医療実費に対して適応します。		
なお、お子さん 1 人につき年 180 円の掛け金をご負担いただきます。			

④ 苦情申立て窓口の設置

みなさまからの苦情には誠心誠意対応いたします。面接、電話、書面により苦情受付担当者が随時受付します。また、第三者委員に苦情を申し立てることができます。

⑤ 虐待防止対策

園では「もしかして？」と思った場合、関係機関に通告する義務があります。これは、子どもと保護者の方を守る仕組みです。問題解決のためには、子どもの安全を最優先にしつつ、できる限りの支援をしていきます。子育てや家庭環境に悩みを抱えている場合、電話・面接でいつでも相談できる体制を整えています。いつでもお声掛けください。

5. 利用料金

(1) 基本保育料

1 号 認 定 児	令和元年 10 月からの幼児教育・保育無償化に伴い無償となります。
2 号 認 定 児	
3 号 認 定 児	【町民税所得課税額の階層区分】により桑折町が決定します。

(2) 延長保育料…桑折町が補助

2 号 認 定 児	18 時 01～19 時 00 分 (30 分毎 100 円)
3 号 認 定 児	

(3) 預かり保育料…保護者負担 (新 2 号認定児は桑折町が負担)

1 号 認 定 児	月～金曜日：7 時 00 分～8 時 29 分、13 時 31 分～19 時 00 分 (30 分毎 100 円) ※平日：500 円を超えた分は町が負担 土曜日、長期休暇期間：7 時 00 分～19 時 00 分 (30 分毎 100 円) ※土曜、長期休暇：700 円を超えた分は町が負担
-----------	---

(4) 給食費

3 歳 未 満 児	保育料に含まれています。
3 歳 以 上 児	月額 (平日分) 6,000 円 (主食 1,500 円・副食費 4,500 円)：桑折町が全額補助 土曜日、長期休暇期間：300 円/食…保護者負担

(5) おやつ代

1 号 認 定 児	臨時・土曜日 100 円/食
2 号・新 2 号認定児	月額 (平日分) 2,000 円 土曜日：100 円/食
3 号 認 定 児	保育料に含まれています。

(6) その他

- 特殊教材や行事、園外保育交通費等はその都度園が、定め別途徴収いたします。
- 保護者会から、一家族月額 150 円の保護者会費徴収があります。
- ※ 基本保育料 (0 歳～2 歳児)・おやつ代 (3 歳以上児の平日の月額料金)・長期休暇日の給食費 (3 歳以上児) は、月末に保護者指定の口座より引き落としさせていただきます。なお、長期休暇日の 3 月分の給食費は、年度末の会計上、あらかじめ食数を申し込みしていただき、その食数分の代金を口座より引き落としさせていただきます。(欠席をした分の給食費の返金は基本的にいたしません。ご了承ください。)
- ※ 保護者負担分の費用は、月初めに集金袋をお渡ししますので、ご請求額に応じ現金でお支払いください。

(7) 病児保育事業 (体調不良児対応型)

専任職員を配置し本事業を実施しております。ご利用方法は、職員にお尋ねください。

6. 登園される保護者様へのお願い

(1) 登園・降園

- ① 登園は決まった時間を守りましょう。(3～5 歳は 8:30 まで、0～2 歳は 9:00 までに登園)
また、必要以上に保育時間が長ならないようにしてください。
- ② 登降園には、登降園管理システムのタブレットにタッチして時間の打刻をお願いします。
- ③ 遅刻・早退時やご家族以外の方がお迎えに来る場合、メールまたは電話にて必ず連絡ください。
- ④ 朝食やミルクは必ずとりましょう。(おむつのチェックも忘れずに)
- ⑤ 車で登降園する場合事故などないように十分気を付けてください。駐車場でのトラブルは、個人の責任となりますのであらかじめご了承ください。

(2) 連 絡

- ① 病気や都合でお休みの時や登園時間・お迎えが遅れる時には必ず連絡しましょう。
(園の携帯メールシステム「らくらく登園メール」は、朝は 8 時 45 分まで、夕方は 17 時 50 分までとなります。それ以外の時間の連絡は直接電話にてご連絡ください)
- ② 連絡帳は、毎日ご確認ください。そして、ご家庭でのお子さんの様子もお知らせください。
発熱、下痢等健康に異常があった時は、必ずお知らせください。
3 歳児クラス以上は、毎日の活動の様子は、掲示板にてご確認ください。
- ③ ご住所、勤務先、緊急連絡先、携帯電話などご家庭の事情が変わった時にはすぐにお知らせください。
- ④ 火災・地震等の緊急避難時には、携帯メールシステムにより安否情報をお知らせします。この場合『園庭』を第一避難場所とし、こちらに直接迎えに来ていただくようになります。万が一、携帯メールシステムに不具合が生じる場合も考えられますので、ご承知おきください。

(3) 服 装

- ① 衣服はいつも清潔なものを身につけさせましょう。
- ② 動きやすく、自分で着脱できる服を着せましょう。
- ③ 運動しやすい靴(雨の日は長靴)を履かせましょう。
- ④ 衣類や持ち物すべてに記名しましょう。
- ⑤ 3 歳児クラス以上からは、夏期を除き、園指定の通園服で登園しましょう。(衣替えは 6 月・10 月)

(4) 健 康

- ① 家を出るとき、お子さんの健康状態を確認してから登園しましょう。
- ② 早寝早起きの規則正しい生活を心がけましょう。
- ③ お菓子類の食べ過ぎに注意し、子どもに必要な栄養を考えた食事を心がけましょう。
- ④ 身体や衣類は常に清潔にし、手足の爪が伸びていたら切っておきましょう。

(5) 土曜日の保育

- ① 登園日にかかわらず、保護者のお仕事がお休みの時は一緒に欠席してもかまいません。
親子のふれあいの時間を大切にしてください。
- ② 給食材料の発注や職員の勤務割り当ての都合上、登園人数把握のために「土曜保育希望書」の提出にご協力ください。(希望書は園に備え付けてあります。該当週の水曜日まで提出して下さい。)
- ③ 園の行事や職員研修のため、通常の保育を行わず、午前保育とする日があります。その際はご理解とご協力をお願いします。

(6) 慣らし保育のお願い

お子さまが新しい園の環境に無理なく慣れることができるよう、「慣らし保育」のご協力をお願いいたします。

2号認定児・3号認定児は、1週間から10日間で1日2時間から少しずつ慣らししていきます。

1号認定児は、入園後4日間程度9:00~11:00の教育時間となります。

詳細については、オリエンテーション時に相談させていただきます。

(7) 保育料の納入

- ① 保育料の納入は、銀行口座振替となります。引き落としされる日の前日までに口座残高を確認し、遅延しないようお願いします。
- ② 保護者負担分の費用(預かり保育料金、教材費、保護者会費等)の請求は、月初めに集金袋をお渡ししますので、一週間以内に釣り銭のないように園に納めてください。(職員に必ず手渡しするか、事務所窓口までお持ちください)

(8) 投薬の持参について

- ① 薬は、お子さんを診察した医師が処方したもの、あるいは医療機関の処方により薬局が調剤した薬に限ります。(なお、お預かりできない薬もありますので、職員に確認の上ご持参ください)
- ② 薬は、一回分のみを持参し、容器や袋に必ず記名してください。
また、必要事項を記載した「薬の依頼書」と「薬剤情報提供書」一緒に職員に手渡しください。
(依頼書は園に備え付けてあります。)
- ③ 病院を受診の際は、できるだけ朝夕の処方にご協力ください。

(9) 登園をお断りする場合

- ① 集団生活が困難だと思われるとき。
- ② 登園前から37.5℃以上の発熱があるとき。下痢が連続しているとき。
- ③ 園では、38.0℃以上の発熱の時はお迎えに来ていただくようお知らせします。
- ④ 伝染病・感染症に罹った場合、またその疑いがあるとき。
- ⑤ 規律、風紀を著しく乱す行為や正当な理由もなく保育料を滞納するとき。
- ⑥ 登園してはいけない病気(お子さんが罹り易い感染症等)のとき。

7. 家庭で用意するもの

0～1 歳	個数	備 考
昼寝ふとん 肌着と上着 よだれかけ 食事用エプロン おしぼりタオル 紙オムツ ビニール袋 お尻拭きウエットティッシュ 帽 子 連絡帳	一式 2 組 2 枚 2 枚 3 枚 7 枚 2 枚/日 1 袋	※週末に持ち帰り、洗濯をお願いします。 汚れた時のお着替え用です。 授乳中は、ガーゼをお持ちください。 (午前・午後のおやつ、食事時に使用。ハンカチタオル等のサイズ) 布オムツは不可。1 枚 1 枚に記名をしてください。 汚れた衣服、使用済おしぼり入れです。 お尻拭き専用のものを持参、各自で補充ください。 0 歳児は各自持参、1 歳児は園指定の運動帽を購入していただきます。 園指定の連絡帳を購入していただき、入園後お渡しします。
2 歳児	個数	備 考
昼寝ふとん ※必要に応じておねしょシート 肌着と上着 昼寝用パジャマ 食事用エプロン おしぼりタオル 手拭タオル 紙オムツ・布パンツ コップ ビニール袋 お尻拭きウエットティッシュ 帽子 連絡帳	一式 2 組 1 組 1 枚 2 枚 1 枚 5 枚 1 個 2 枚/日 1 袋	※週末に持ち帰り、洗濯をお願いします。 汚れた時のお着替え用です。 使用時期になりましたら、担任よりご連絡いたしますので、パジャマ袋に入れてお持ちください。 フック掛けが付いているもの 徐々に布パンツに移行していきます。 小物きんちゃく袋などに入れてお持ち下さい。 汚れた衣服、使用済みおしぼりタオル入れです。 お尻拭き専用のものを持参、各自で補充してください。 園指定の運動帽を購入していただきます。 園指定の連絡帳を購入していただき、入園後お渡しします。
3 歳児以上	個数	備 考
昼寝ふとん 着替え・着替え入れの袋 昼寝用パジャマ スモック、かばん 運動着・運動帽 下履き・上履き・上履き入れ 手拭タオル コップ、歯ブラシ ビニール袋 水筒 連 絡 帳	一式 一式 1 組 各 1 足 1 枚 各 1 1 枚/日	※週末に持ち帰り、洗濯をお願いします。 衣類を汚した時の着替え用です。 パジャマ袋に入れてお持ちください。 園指定のものをご購入ください。 園指定のものをご購入ください。 動きやすい、サイズのあったもの。 フック掛けの付いているもの 小物きんちゃく袋などに入れてお持ちください。 汚れた衣服を入れて持ち帰ります。 園での水分補給用です。中には水を入れてきてください。 園指定の連絡帳を購入していただき、入園後お渡しします。

(毎日の持参するもの)

[0～1歳児]	[2歳児]	[3歳以上児]
連絡帳 衣類、紙オムツの補充 ビニール袋 おしぼりタオル よだれかけ 食事用エプロン	連絡帳 衣類、紙・布パンツの補充 ビニール袋 手拭タオル おしぼりタオル 食事用エプロン	連絡帳・おたより帳 手拭タオル ビニール袋 着替えの補充 通園かばん スモック ※夏の時期は着用なし 水筒
[提出書類の一覧]		
・園児記録票 ・延長保育、土曜保育について ・緊急連絡カード(入園時に担任へ) ・病児保育事業(体調不良児対応型) 利用登録書 ・アレルギー疾患に関する調査 ・承諾書 ・自動口座振替依頼書 ・写真販売承諾書 <適宜必要な書類> ※お薬依頼書 (服用が必要な時は、必ず薬と一緒に提出して下さい) ※土曜保育希望書(利用される方は、毎週水曜日まで園に備え付け用紙で提出して下さい) ※登園許可届(感染症等でお休みしてから登園する時に提出して下さい) ※医師の意見書(園に備え付けの用紙を提出下さい)		

～ 園 歌 ～

作詞 こまつ よしゆき

作曲 おおはし ゆみこ

ひがしの おそらに ピカピカと おひさま ニコニコ かおだした
 みんな げんきに のびのびと こおりあおぞらこどもえん
 きょうもたのしく ゆきましよう
 おおきな おそらに キラキラと おひさま ルンルン うたってる
 みんな あかるく すこやかに こおりあおぞらこどもえん
 ぼくらとなかよく あそびましよう
 あしたの そらにも グンゴンと おひさま ただしく のぼってく
 みんな つよく たくましく こおりあおぞらこどもえん
 よいこのみらいを ひらきましよう