

# 転出証明書郵送請求書

桑折町長

令和 年 月 日

請求者	住所			
	氏名		異動者との関係	
	昼間連絡のとれる電話番号			

## ○異動内容

転出年月日	令和 年 月 日（※忘れずに記入してください）				
住所	新			世帯主	
		(アパート名・部屋番号等)			
住所	旧	桑折町		世帯主	
		(アパート名・部屋番号等)			
本籍				筆頭者	
異動者		氏名	生年月日	性別	続柄
	1		大 昭 平 令 .	男・女	
	2		大 昭 平 令 .	男・女	
	3		大 昭 平 令 .	男・女	
	4		大 昭 平 令 .	男・女	
	5		大 昭 平 令 .	男・女	
	6		大 昭 平 令 .	男・女	

## ○添付書類

- \* 請求者の本人確認書類の写し(顔写真付きは1点、それ以外は2点)
- \* 切手を貼り住所(現住所または新住所)・氏名を記載した返信用封筒  
※請求者でない方へ返送は出来ません。
- \* 委任状(異動者と別世帯の方が請求する場合のみ)

## ○その他

- \* 新しい住所に住みはじめてから14日以内に、必ず転入市区町村で転入届をしてください。
- \* 転出証明書の発行手数料はかかりません。