

# 桑折町における屋外広告物手続きフロー

まちづくり推進課 都市整備係

～新規の手続き～

設置計画

他法令の確認・申請

※工作物の確認申請・道路占用 など

事前相談

・・・計画する広告物に対する規制内容等の確認

許可申請

・・・【提出書類等】

- ・屋外広告物許可申請書（様式第1号）
- ・屋外広告物を設置する場所が分かる図面
- ・広告物の図面等
- ・屋外広告物の相互距離や道路との距離が確認できる図面
- ・他の法令許可等を受けていることを証する書類の写し

手数料納付  
※納付済証にて確認

許可

・・・許可証及び許可済証の交付

施行

・・・施工者は福島県屋外広告業登録業者であること

工事完了

・・・【提出書類等】

- ・屋外広告物管理者設置届（様式第10号）
- ・設置した広告物の写真

～許可後の手続き（変更・更新等）～

許可（新規・更新）

広告物を変更する場合

変更許可申請

- ・・・【提出書類等】
- ・屋外広告物許可申請書（様式第1号）
  - ・変更後の広告物の図面等

手数料納付  
※納付済証にて確認

許可（変更）

許可  
期間

表示者を変更する場合

表示者変更届

- ・・・【提出書類等】
- ・屋外広告物（表示者）設置者変更届（様式第11号）

管理者を変更する場合

管理者変更届

- ・・・【提出書類等】
- ・屋外広告物管理者変更届（様式第10号の2）

継続して提出する場合

更新許可申請

手数料納付  
※納付済証にて確認

許可期間満了

除却届

- 【提出書類等】
- ・屋外広告物除却届（様式第8号）
  - ・位置図
  - ・除却後の現地写真