

桑折町DX推進計画2.0 実施計画

令和8年度～令和12年度

桑 折 町

施策分野と事務事業

基本方針	施策分野	事務事業	担当課	
1 安全安心で利便性を実感できる町民サービスの実現	(1) 各種手続等におけるオンラインの活用	① 行政手続のオンライン化	関係課	
		② マイナンバーカード交付事業	税務住民課	
		③ 農林水産省共通申請サービスとの連携	産業振興課	
		④ 公共施設の予約、申請のオンライン化	教育文化課	
	(2) SNSを活用した情報発信	① SNSを活用したシティプロモーションの推進	総合政策課	
	(3) 決済手段の充実	① キャッシュレス決済の導入	関係課	
	(4) 安全安心な行政サービスの実現	① 情報セキュリティ対策による安全性の確保	総合政策課	
		② 職員の情報リテラシー向上	総務課・総合政策課	
	2 町民みんなが参加できるデジタル社会の実現	(1) デジタルの活用による利便性の向上	① デジタルデバイド対策事業	総合政策課
			② ICT活用用教室の開催	税務住民課
③ 新たなサービス導入による商業活性化			産業振興課	
④ ICTを活用した有害鳥獣対策			産業振興課	
⑤ 情報活用能力の強化			教育文化課	
(2) みんなが参加しやすいまちづくり		① 広報広聴の充実	総合政策課・生活環境課	
		② オープンデータの推進	総合政策課	
		③ まちづくりのデジタル化	建設水道課	
3 スマート自治体の実現	(1) 町民に寄り添った行政運営	① 予防接種システムの導入	健康福祉課	
		② クラウド型被災者支援システムの活用	生活環境課	
		③ スマート水道メーターの導入	建設水道課	
	(2) EBPMに基づく行政の効率化	① 町所有データやRESAS等を有効活用した企画立案	総合政策課	
	(3) 自分らしく働ける環境づくり	① 生成AI活用の推進	総合政策課	
		② システム内製化の推進	総合政策課	
		③ 庁内ネットワークの環境整備	総合政策課	
		④ ペーパーレス化の推進	総務課・総合政策課・議会事務局	
		⑤ 業務におけるIT技術の活用	建設水道課	

基本方針1 安全安心で利便性を実感できる町民サービスの充実

(1)各種手続等におけるオンラインの活用

No.	①	事務事業	行政手続のオンライン化			担当課	関係課
取組内容	<p>ぴったりサービスの町独自手続他、転入・転出手続き、健診のWeb予約、水道の開栓・閉栓手続き等の利用促進、新規手続きのオンライン化及び書かない窓口の導入検討に向けて取り組む。</p>						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
【総合政策課】 【税務住民課】 【健康福祉課】 書かない窓口	<p>検討・推進(関係課で協議のうえ、町全体の方向性を決定し推進する)</p>						
【総合政策課】 ぴったりサービスの町独自手続の拡充	<p>各課との調整・町独自手続の拡充</p> <p>申請管理システム運用</p>						
【総務課】 情報公開請求 手続きのオンライン化	<p>申請手続の電子化等について検討する</p>						
【税務住民課】 住民窓口手続 の電子申請化	<p>検討・可能な手続から実施</p>						
【税務住民課】 引越しワンストップサービス 業務	<p>運用開始</p>						

No.	②	事務事業	マイナンバーカード交付事業			担当課	税務住民課
取組内容	<p>行政手続オンライン化等を進めるにあたり、利活用できる環境の根底となるマイナンバーカード普及推進のため、時間延長窓口や休日窓口開設、出張申請など申請機会を増やし、カードへの理解を深める広報なども行いながら、取り組みを進める。</p>						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	<p>広報・普及促進・申請・交付・定期書換・定期更新</p>						

No.	③	事務事業	農林水産省共通申請サービスとの連携			担当課	産業振興課
取組内容	<p>農林水産省共通申請サービス(eMAFF)と連携し、農家のオンライン申請手続きの推進や行政側の審査事務等の効率化を図る。</p> <p>また、水田台帳システムについて、「経営所得安定対策」に係る電子申請を実現する、国の新システム「(仮称)統合ツール」との連携に移行し、申請農家の負担軽減と行政担当者の業務効率化を図る。</p>						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	【eMAFF】 現行システム 連携終了	eMAFFシステム(内容更新版)の活用促進					
	【経営所得安定対策業務(水田台帳システム)】 (仮称)統合ツールと の連携へ移行	(仮称)統合ツール運用開始					

No.	④	事務事業	公共施設の予約、申請のオンライン化			担当課	教育文化課
取組内容	<p>ふくしま圏域田園中枢都市圏において圏域内公共施設の共同利用に向けて協議を行い、費用対効果を検証しながらシステム構築に向けて検討を進める。</p>						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	ふくしま田園中枢都市圏での検討			方向性の決定	システム構築準備		

(2) SNSを活用した情報発信

No.	①	事務事業	SNSを活用したシティプロモーションの推進			担当課	総合政策課
取組内容	<p>ホームページやSNSなど、ICTを効果的に活用した情報を発信し、本町のブランドイメージの定着と知名度向上を図る。</p>						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	町公式SNSを活用した情報発信						
町公式SNSへの登録誘導							

(3) 決済手段の充実

No.	①	事務事業	キャッシュレス決済の導入			担当課	関係課
取組内容	各種町税、証明書の納付、水道料金、公共施設使用料の支払にクレジットカードやeL-QR等のキャッシュレス決済を導入する。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
【総合政策課】 キャッシュレス決済導入の推進	検討・推進(関係課で協議のうえ、町全体の方向性を決定し推進する)						
【総務課】 情報公開に伴う費用支払いのキャッシュレス化	電子申請導入に合わせたキャッシュレス化の検討						
【税務住民課】 税証明書等の手数料のキャッシュレス化	検討						
【税務住民課】 町税支払のキャッシュレス化	環境構築	運用開始					
【建設水道課】 水道料金等支払のキャッシュレス化	検討・推進(関係課で協議のうえ、町全体の方向性を決定し推進する)						
【教育文化課】 公共施設使用料のキャッシュレス化	ふくしま田園中枢都市圏での検討			方向性の決定	システム構築準備		

(3) 安全安心な行政サービスの実現

No.	①	事務事業	情報セキュリティ対策による安全性の確保			担当課	総合政策課
取組内容	個人情報やプライバシー保護のため、国が示すガイドラインを基に情報セキュリティ対策を講じて安全性を強化する。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	国ガイドラインに沿った町情報セキュリティポリシーの見直し						
	町情報セキュリティポリシーに基づくセキュリティ対策、訓練の実施						

No.	②	事務事業	職員の情報リテラシー向上			担当課	総務課・総合政策課
取組内容	人為的なミスによる情報セキュリティ事故を防止するため、セキュリティ研修等を通じて、職員の情報セキュリティ意識の向上や情報リテラシーの向上を図る。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
【総務課】 職員研修の一環としてセキュリティ研修の開催	総合政策課と連携した研修の実施						
【総合政策課】 セキュリティ研修の実施	eラーニング等によるセキュリティ研修の実施						
	県自治体情報セキュリティクラウドと連携した標的型攻撃メール訓練の実施						

基本方針2 町民みんなが参加できるデジタル社会の実現

(1) デジタルの活用による利便性の向上

No.	①	事務事業	デジタルデバインド対策事業			担当課	総合政策課
取組内容	高齢者等のデジタル機器の利活用が苦手な方を対象としたスマートフォン・タブレット教室を開催する。また、地域におけるサポート体制の構築に向けて検討を進める。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	スマートフォン・タブレット教室の開催						
	地域サポート体制の調査・研究			地域サポート体制の構築・運営			

No.	②	事務事業	ICT利活用教室の開催			担当課	税務住民課
取組内容	スマートフォン等で確定申告を行う方への体験講座を開催し、町民の電子申告利用への不安低減に取り組む。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	検討		実施				

No.	③	事務事業	新たなサービス導入による商業活性化			担当課	産業振興課
取組内容	キャッシュレス決済等のデジタル技術を活用し、利便性向上や集客、新たな販売機会の創出等につなげるため、商工会と連携し、商工業者のニーズ把握と支援を行う。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	検討・実施						

No.	④	事務事業	ICTを活用した有害鳥獣対策	担当課	産業振興課
取組内容	有害鳥獣捕獲について、捕獲従事者の見回り負担の軽減を図るため、ICTを活用して効率的、効果的な鳥獣被害対策を目指す。				
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
	ICT檻による捕獲や見回り負担軽減を図る無線式捕獲パトロール機器設置等				
	ビーコン発信機による有害鳥獣の位置補足等の実施				
ICT技術を活用した有害鳥獣対策の調査研究					

No.	⑤	事務事業	情報活用能力の強化	担当課	教育文化課
取組内容	変化の激しいこれからの社会に必要とされる力を身につけた子どもの育成のために、情報活用能力の強化に取り組む。				
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
	ICT支援員配置				
	運用・活用等推進				

(2) みんなが参加しやすいまちづくり

No.	①	事務事業	広報広聴の充実	担当課	総合政策課・生活環境課
取組内容	現在の広報業務の在り方及び新たな手法の導入について検討を図る。 まちづくり懇談会や町民ご意見箱、各種アンケート調査など、これまでの広聴活動のほか、SNSを活用や若者を対象とした懇談会など新たな手法を導入し、町民とのコミュニケーションを図る。				
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
	SNSを活用した広聴(調査・研究)		SNSを活用した広聴(実施)		
	SNSを活用した広聴(導入)				
【総合政策課】 【生活環境課】 新たな広報発信方法の検討	ICT機器を活用した情報発信方法の調査・研究			ICT機器を活用したモデル事業の実施	今後の展開方法の検討
	DX化検討のためのアンケート調査の実施				

No.	②	事務事業	オープンデータの推進			担当課	総合政策課
取組内容	オープンデータを様々な主体が容易に活用できるようにするため、国が策定する「推奨データセット」に対応する。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	推奨データセットの調査	町所有データの洗い出し		推奨データセットの公開・データ更新			

No.	③	事務事業	まちづくりのデジタル化			担当課	建設水道課	
取組内容	まちづくりに係るデジタル基盤を整備するため、見直し後の町都市計画マスタープラン及び更新後の県北都市計画図桑折町区域図に合わせた統合型GISシステム・都市計画データ整備及び3D都市モデル構築検討を進める。なお、整備に当たっては、全国共通仕様の導入に留意する。							
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度			
	県北都市計画図改定(県共同事業)	3D都市モデル構築検討						
	統合型GIS導入	統合型GIS管理・拡充						

基本方針3 スマート自治体の実現
 (1) 町民に寄り添った行政運営

No.	①	事務事業	予防接種システムの導入			担当課	健康福祉課
取組内容	予防接種については、健康管理システムと連動しているため導入について検討する。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	導入検討			実施			

No.	②	事務事業	クラウド型被災者支援システムの活用			担当課	生活環境課
取組内容	被災者支援手続きが迅速に行えるよう、内閣府が構築する「クラウド型被災者支援システム」について、利便性や費用対効果を検証し、導入の必要性について検討を進める。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	検討						

No.	③	事務事業	スマート水道メーターの導入			担当課	建設水道課
取組内容	全国的なスマートメーターの普及状況を注視し、費用対効果を試算し、最適な時期に導入ができるよう取り組みを進める。						
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度		
	検討(普及状況を注視)						

(2)EBPMに基づく行政の効率化

No.	①	事務事業	町所有データやRESAS等を有効活用した企画立案	担当課	総合政策課
取組内容	政策や施策、事業立案にあたっては、地域経済分析システム(RESAS)や各種統計調査の結果等、客観的な証拠(エビデンス)を分析・検証するとともに、活用を促進し、施策立案に生かしていく。				
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
【総合政策課】 桑折町の統計の更新	桑折町の統計のデータ更新				
【総合政策課】 EBPMに基づく 企画立案の実施	RESAS等による客観的指標活用の各課への周知				
	各種計画へのRESAS等の活用				

(3)自分らしく働ける環境づくり

No.	①	事務事業	生成AI活用の推進	担当課	総合政策課
取組内容	各課の業務における生成AI活用を促進するため、定期的に研修会を開催し、先進自治体の事例を随時共有する。 あわせて、画像・動画・音声など、文書生成AI以外の業務利用についても調査・検討を進める。				
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
	研修会実施 各種業務への活用推進・支援				

No.	②	事務事業	システム内製化の推進	担当課	総合政策課
取組内容	ノーコード/ローコードツールおよびRPAの導入検討を進めるとともに、各課において紙業務を含む業務フローを見直し、デジタル化可能な部分を内製化することで、費用削減および業務効率化を図る。				
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
	ローコード・ノーコードツール導入検討・実施				
	内製化推進				

No.	③	事務事業	庁内ネットワークの環境整備	担当課	総合政策課
取組内容	LGWANからのクラウドサービス利用に向けてローカルブレイクアウトを検討し、第5次LGWANへの移行に合わせて庁内ネットワークを見直し、業務効率化を図る。				
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
	ローカルブレイクアウトの検討			第5次LGWANへの移行	第5次LGWAN運用 導入・運用

No.	④	事務事業	ペーパーレス化の推進	担当課	総務課・総合政策課・議会事務局
取組内容	文書收受方法や押印のルール等を見直し電子決裁システムを導入することによりペーパーレス化を推進し、コピー用紙やトナー使用量の削減を図る。また、議会議員へタブレットの導入及び執行部の議場へのPC持ち込みにより議案をデータ化しペーパーレスの推進を図る。				
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
【総務課】 文書收受、管理、押印ルールの見直し	ペーパーレス化に係る検討・運用				
【総合政策課】 電子決裁システムの導入	電子決裁システムの検討			導入・運用	
【議会事務局】 タブレット導入	タブレット導入	運用			

No.	⑤	事務事業	業務におけるIT技術の活用	担当課	建設水道課
取組内容	町が実施する土木事業の調査や工事に関する成果等のインフラ整備の基礎資料を他の事業でも有効活用できるよう電子化と共有化を図る。				
年次計画	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
検討(データを共有し事業の効率化を図る。)					